

# Anmeldung



Hiermit melde ich mich zur Ausbildung  
"Fachkraft für Buchhaltung" an der Volks-  
hochschule für den Landkreis Kelheim e. V.  
an.

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

- ◆ Information
  - ◆ Beratung
  - ◆ Anmeldung

**Volkshochschule für den  
Landkreis Kelheim e.V.  
Lederergasse 2  
93309 Kelheim**  
Telefon 09441/17 50 98 -0  
Telefax 09441/17 50 98 -98  
[www.vhs-landkreiskelheim.de](http://www.vhs-landkreiskelheim.de)



**Ihre Ansprechpartnerin:**  
Stefanie Kristlbauer  
Telefon 09441-175098-11

**Fragen Sie uns per eMail:**  
[info@vhs-landkreiskelheim.de](mailto:info@vhs-landkreiskelheim.de)

Die vhs bewegt dich.



**Fachkraft  
für Buchhaltung  
(Xpert)**



**Volkshochschule für den  
Landkreis Kelheim e. V.**

Alleestr. 21 – 93309 Kelheim  
Tel. 09441/175098-0



**Volkshochschule für den  
Landkreis Kelheim e. V.**

Alleestr. 21 – 93309 Kelheim  
Tel. 09441/175098-0

# Inhalte/Schwerpunkte

- Finanzbuchführung Grundlagen I
- Finanzbuchführung II
- Finanzbuchführung III - EDV
- Lohn und Gehalt Grundlagen
- Lohn und Gehalt II
- Lohn und Gehalt III - EDV
- Praktische Umsetzung der Schwerpunkte mit der Anwendersoftware



# Zielgruppe

- Arbeitnehmer aus kleinen u. mittelständischen Betrieben in der Region
- Fachkräfte in der Verwaltung
- Selbstständige
- Mitarbeiter im Büro

# Termin

Beginn: **19. Juni 2013**

Dauer: 15 Monate,  
360 Unterrichtseinheiten  
Mo und Mi 18-21 Uhr

Ort: vhs Landkreis Kelheim  
Ledergasse 2, 93309 Kelheim

# Kosten

Das Projekt wird mit einer Förderung aus dem Europäischen Sozialfonds durchgeführt.



Anfallende Gebühren für Lehrmittel und Prüfungen werden allerdings vom Teilnehmer übernommen.



# Lehrgangsziele

Der Lehrgang „**Fachkraft für Buchhaltung**“ zeichnet sich durch einen hohen praktischen Anwendungsbezug aus. Er richtet sich an MitarbeiterInnen, die vermehrt Fragen und Problemstellungen aus dem Bereich Buchhaltung bewältigen müssen.

Der Lehrgang unterstützt ArbeitnehmerInnen und erleichtert die berufliche Weiterentwicklung. Durch die Fortbildungsmaßnahme wird eine hochwertige und in der Praxis stark nachgefragte öffentlich-rechtliche Qualifikation erreicht.



# Abschluss

## EU-weit anerkannte Abschlüsse Xpert Business Zertifikate

Nach jeweils 3 Lehrgangsmodulen folgt eine bundeseinheitliche, zertifizierte Xpert-Prüfung.

- „**Geprüfte Fachkraft Finanzbuchführung**“ – Bestandene Prüfungen „Fibu Grundlagen“, „Fibu II“ und „Fibu EDV“)
- „**Geprüfte Fachkraft Lohn und Gehalt**“ – Bestandene Prüfungen „Lohn & Gehalt Grundlagen“, „Lohn & Gehalt II“ sowie „Lohn & Gehalt EDV“